



## Requisitos para el trámite de Examen Profesional Por Extensión y Asistencia Técnica Supervisada

1. Solicitud de examen profesional **(Original)**
2. Constancia de servicio social **(Original y 2 copias)**
3. Certificado de estudios Profesionales, promedio general 9.5 sin extraordinarios **(Original y 2 copias)**
4. Carta Pasante **(Original y 2 copias).**
5. Constancia donde acredite como mínimo 18 meses del ejercicio profesional, después de haber concluido sus estudios respectivos. **(Original y 2 copias).**
6. Constancia expedida por la UA en la que se informe que fue elaborado y entregado el “Reporte De Asistencia Técnica Supervisada”. **(Original y 2 copias).**
7. Descargar el recibo oficial de pago en [www.sysweb.unach.mx](http://www.sysweb.unach.mx) **(original y 1 copia)**
8. Acta de nacimiento actualizada **(original y 2 copias)**
9. Constancia de no adeudos expedida por el Administrador **(original)**
10. Constancia de no adeudo de libros expedida por la biblioteca del CEA **(original)**
11. Constancia de inglés con calificaciones expedida por la Escuela de Lenguas **(original)**
12. Cuestionario de satisfacción del egresado **(original)**
13. Fotografías tamaño título adheribles con nombre completo y matrícula en la parte de atrás de cada foto **(cantidad: 6)**

### Conceptos a Pagar (descargar ficha de pago en [www.sysweb.unach.mx](http://www.sysweb.unach.mx))

1. Autorización para examen profesional	\$ 115.00
2. Examen profesional	\$ 1,430.00
3. Donación biblioteca pasante examen profesional	\$ 285.00
4. Inscripción tema de tesis	\$ 85.00
5. Liberación de tesis y servicio social	\$ 85.00

**Total a pagar: \$ 2,000.00**

### Responsable del departamento

Lic. Karla Selene Méndez Pérez.

Teléfono: 962 62 82287

### Horario de atención

Lunes a viernes de 08:00 a 16:00 horas